Приложение 1.6

ДОГОВОР № ПВ-19/3212

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы «11» 12 **20 19 г.**

Настоящий договор заключен между:
РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,
Г.У. специализированная школа для одаренных детей,
(наименование предприятия, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя
Дюсембаева Аскербека Кусаевича
(Ф.И.О. полностью)
действующего на основании Устава №124 от 11.05.12. приказ №104-т/к от 30.11.18,
с другой стороны, и студента Кабдибекова Айым Сейфулаевна
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе
гос. грант
(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)
060100, Математика
(код и наименование специальности)
Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.
1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация образования обязуется:
2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности
060100, Математика
(код и наименование специальности)
очной формы обучения для прохождения
производственной практики
(вид практики)
в соответствии с академическим календарем;
2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;
2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;
2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:
2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3.ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:
3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;
3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;

5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;

5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;

5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;

5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;

6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;

6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9.СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:	Обучающийся:	Предприятие:
РГП на ПХВ "Казахский национальный университет имени аль-Фараби"	Кабыгбекова Айгим Серикжановна	ГУ. спец. гимназия для одар. детей
МОН РК Республики Казахстан	(Ф.И.О. полностью)	(наименование организации)
Индекс 050040	25.04.98; 980425451103	Ауэзова 58
адрес: г.Алматы,	036753286	(юридический адрес)
пр. аль-Фараби, 71	11.05.14 МВД РК	
БИН 990 140 001154	(дата рождения, ИНН, № уд.личности, когда и кем выдано)	(РНН, ИИК)
АО"Казкоммерцбанк"	г.Алм, ул. Астана 28-14	9903 4000 7498
ИИК	87471078427	(БИН, БИК, Кбе, банк)
KZ10926180218G568004	(домашний адрес, телефон)	8718-37-6-42-94
БИК KZKOKZKX		(номер конт.телефона, факса с указанием кода города)
КБЕ 16	(подпись)	
телефон +7(727)3773344		
Первый проректор	**Законный представитель (родитель)**	**Директор**
М.М. Буркитбаев	Кабыгбекова Алмагуль Серикбаевна	А. Досмбаев
(подпись)	(Ф.И.О. полностью)	(подпись, Ф.И.О.)
	г.Алм, ул Астана 28-14	
	87770660581	
	(домашний адрес, телефон)	
	(подпись)	

Рух. прак.

Зав. каф. РМ.